

## OPLEIDING

De praktijk is een opleidingspraktijk voor o.a. huisartsen en doktersassistenten. Zij kunnen voor kortere of langere tijd stage lopen in de praktijk. U wordt hierover geïnformeerd via een mededeling in de wachtkamer en onze website.

## KLACHTEN EN IDEEËN

Als u klachten hebt over datgene wat wij als huisarts of assistente doen of laten, stellen wij het op prijs als u dat met ons wilt bespreken.

U kunt ook het klachtenformulier in de wachtkamer gebruiken.

Wij zijn ook geïnteresseerd in ideeën van patiënten. Klachten en ideeën worden gebruikt om de praktijk te verbeteren.

Voor klachten die niet op deze manier zijn op te lossen, zijn wij aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie:

Stichting Klachten en Geschillen Eerstelijnszorg (skge) [www.skge.nl](http://www.skge.nl)

Postbus 8018

5601 KA Eindhoven

Tel. (088) 0229190

De praktijk heeft een Patiëntenraad die ons adviseert over praktijkzaken, zoals b.v. deze folder. U kunt ook met hen spreken of mailen over de praktijk.

[patientenraaddekroon@gmail.com](mailto:patientenraaddekroon@gmail.com)

## WAARNEMING

Buiten de openingstijden (vóór 08.00 en na 17.00 uur) en in het weekend, kunt u voor spoedeisende klachten, die niet tot de volgende dag kunnen wachten, terecht bij:

Doktersdienst Groningen tel. 0900-9229

**Bij dringende spoed 112**

## PRAKTIJKORGANISATIE:

De praktijk is dagelijks geopend van 8.00 tot 17.00 uur. Lunchpauze van 12.00 tot 13.30 uur.

### Afspraken maken:

Voor het maken van een afspraak voor het (telefonische) spreekuur, voor bloedafname of een huisbezoek kunt u bellen van 8.00- 10.00 en van 16.00- 17.00 uur.

**Opvragen uitslagen:** Maak hiervoor een telefonische afspraak.

De dokter belt u tussen 13.00 en 14.00 uur terug.

**Huisbezoek:** Huisbezoeken worden afgelegd tussen 11.00 en 12.30 en na 14.30 uur.

### Herhaalrecepten:

- via email naar de assistentes

- via het patiëntenportaal of de link op onze website

- etiketten inleveren in de buitenbak bij de deur van de praktijk

### Medicatie kan afgehaald worden na 15.00

**uur** Voor herhaalmedicatie kan dat 3 werkdagen na bestelling. Maakt u gebruik van onze herhaalservice, dan krijgt u bericht wanneer uw medicijnen voor u klaar staan.

### TELEFONISCHE BEREIKBAARHEID:

**Tel. (0599) 331229**

Wij maken gebruik van een keuzemenu

Fax: (0599) 212468

Doktersdienst buiten kantooruren:

tel. 0900-9229

### DIGITALE BEREIKBAARHEID:

[j.dekroon@ezorg.nl](mailto:j.dekroon@ezorg.nl)

[assistente.dekroon@ezorg.nl](mailto:assistente.dekroon@ezorg.nl)

[apotheek.dekroon@ezorg.nl](mailto:apotheek.dekroon@ezorg.nl)

website: [www.dekroon.uwartsonline.nl](http://www.dekroon.uwartsonline.nl)

Op de website kunt u zich ook aanmelden voor online services als afspraak maken/ medicatie herhalen/ dossierinzage of een e consult.



## Apotheekhoudende huisartsenpraktijk De Kroon

Dorpsstraat 25  
9591 AR Onstwedde

### Artsen:

J. de Kroon

A.Wiegersma, niet praktiserend

D. de Vries, waarnemer

### Assistentes:

Rineke Joosten, Marjan vd Veen,  
Ineke Migchels en Eileen Grunert.

In opleiding: Joyce de Koe

### Apotheekmedewerker:

Ida Meems

### Praktijkverpleegkundigen:

Jan Postma

Els Vlierhuis

Pascalie van Boven



## HUISARTS

De huisarts is er voor al uw vragen en problemen op het gebied van uw gezondheid. Hij kan u zelf behandelen of doorverwijzen naar een specialist.

## SPREEKUR

Er is een dagelijks spreekuur op afspraak. Standaard staat er voor een consult 10 minuten. Dit is inclusief onderzoek, noteren van het verhaal in de computer en het eventueel maken van een verwijfsbrief. Meestal is dat voldoende, maar sommige klachten vergen meer tijd. U kunt vooraf bij de assistente aangeven dat u 20 minuten wilt reserveren. Als u voor een langer gesprek komt, maken we een middagafspraak. Bel de assistente tijdig wanneer een afspraak niet door kan gaan.

## TELEFONISCHE AFSPRAAK

Een telefonisch consult is bedoeld voor een korte vraag, voor het aanvragen van verwijfsbrieven of het bespreken van uitslagen. We verzoeken u dan ook, om na onderzoeken altijd een telefonische afspraak te maken om de uitslag te horen.

In het algemeen is het moeilijk uw gezondheidstoestand telefonisch te beoordelen. Het kan daarom soms nodig zijn alsnog een afspraak voor het spreekuur te maken.

## VISITES

Mocht u niet in staat zijn om op het spreekuur te komen, dan kunt u een visite aanvragen.

## EHBO

Voor eerste hulp, zoals bij open wonden, kneuzingen en verbrandingen, kunt u altijd direct terecht. Als er van tevoren gebeld wordt, kunnen wij rekening houden met uw komst. Ook is in de praktijk een defibrillator aanwezig.

## ASSISTENTES

De assistente heeft de opleiding voor dokters-assistente en/of apothekersassistente gevolgd. Daarnaast volgt zij regelmatig bij- en nascholing om de kwaliteit van haar dienstverlening te garanderen. De doktersassistente is ook geschoold in het geven van adviezen en het verrichten van medische handelingen. Als u belt voor een afspraak, kan zij u enkele vragen stellen om te bepalen hoe wij u het beste verder kunnen helpen.

## EENVOUDIGE MEDISCHE HANDELINGEN

De assistente verricht een aantal medische handelingen. U kunt met haar een afspraak maken voor het meten van de bloeddruk, injecties, oren uitspuiten, zwangerschapstest, uitstrijkjes bevolkingsonderzoek, bloedafname en inhalatie-instructie.

## URINE-CONTROLE

Uw urine graag zo vers mogelijk (binnen twee uur na lozing) brengen tussen 8.00 en 10.00 uur. Tussen 13.30 en 14.00 uur kunt u telefonisch de uitslag opvragen bij de assistente.

## UW CONTACTGEGEVENS

Het is belangrijk voor ons om uw contactgegevens actueel te hebben. Wilt u veranderingen in adresgegevens, telefoonnummers en e-mailadressen a.u.b doorgeven? Dit kan ook via de website.

## MEDICATIEOVERZICHT

Voor uw veiligheid is het nodig, dat uw huisarts en specialisten precies weten welke medicijnen u gebruikt. Wanneer u een afspraak heeft op een polikliniek of opgenomen gaat worden in een ziekenhuis raden we u aan bij de praktijk een overzicht van uw medicatie op te vragen. Wilt u s.v.p. goed nakijken of het overzicht klopt met wat u werkelijk gebruikt? Klopt er iets niet, meld dit dan zo spoedig mogelijk.

## PRIVACY EN GEHEIMHOUDING

Alle medewerkers van de praktijk hebben een beroepsgeheim. Uw dossier is toegankelijk voor de artsen en het medisch personeel in onze praktijk. De Doktersdienst en regionale apotheken kunnen via het LSP een overzicht opvragen van uw medische en/of medicatiegegevens. **Informatie beschikbaar stellen via het LSP kan alleen als u ons daarvoor uw schriftelijke toestemming heeft gegeven.**

## APOTHEEK

Medicatie voorgeschreven tijdens het spreekuur, kunt u nadat het klaargemaakt is, bij de apotheek ophalen. Soms ontvangt u van ons herhaalmedicatie, die we in een andere apotheek hebben laten klaarmaken. Hebt u hier bezwaar tegen, meldt dit dan s.v.p. bij de apotheekassistente.

## PRAKTIJKVERPLEEGKUNDIGE

Als u een chronische ziekte heeft, is het belangrijk voor uw gezondheidstoestand op latere leeftijd om nu uw levensstijl aan te passen en de juiste medicijnen te gebruiken. De praktijkverpleegkundige is er speciaal voor mensen met chronische ziekten. Op doorverwijzing van de huisarts kunt u gebruik maken van zijn spreekuur. Hij geeft begeleiding, advies en een regelmatige controle om de kans op complicaties van uw ziekte te verminderen. Zo nodig verwijst hij u weer naar de huisarts. Medicatiewijzigingen vinden plaats in overleg met de huisarts.

## PRAKTIJKONDERSTEUNER GGZ

Wanneer u psychische problemen hebt, kan de huisarts u verwijzen naar het spreekuur van de praktijkondersteuner. Deze helpt u in een serie gesprekken uw problemen aan te pakken. Zijn de problemen te groot, dan kunt u verder doorverwezen worden naar de basis GGZ of specialistische GGZ.

## KWALITEITSKEURMERK

Wij vinden het belangrijk om goede zorg te leveren. Elk jaar bezoekt een keurmeester ons om te beoordelen of de praktijk zich houdt aan de gemaakte afspraken en bezig is met kwaliteitsverhoging.